

Projekt

z dnia 4 czerwca 2025 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XIV/68/2025
RADY MIEJSKIEJ W POGORZELI**

z dnia 23 czerwca 2025 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r., poz. 1465 ze zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 ze zm.) Rada Miejska w Pogorzeli uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się tryb prac nad projektem uchwały budżetowej, w tym szczegółowość projektu budżetu, uzasadnienia i materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi oraz terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej.

§ 2. 1. Radni, przedstawiciele rad sołeckich, organizacje pozarządowe, mieszkańcy gminy przedkładają Burmistrzowi pisemne wnioski do projektu uchwały budżetowej w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy. Wnioski te podlegają weryfikacji ze strony Burmistrza i są włączone do projektu w miarę posiadanych możliwości finansowych.

2. Wnioski o dotacje z budżetu dotyczące zadań publicznych składa się w trybie i terminach określonych w odrębnych przepisach.

3. Burmistrz w terminie do 30 września podejmuje zarządzenie w sprawie opracowania materiałów planistycznych na kolejny rok budżetowy przez jednostki organizacyjne Gminy, uwzględniając w nim założenia do projektu uchwały budżetowej, w tym między innymi prognozowane wskaźniki makroekonomiczne oraz inne informacje stanowiące podstawę do określenia (zaktualizowania) dochodów i wydatków budżetu gminy.

4. Kierownicy gminnych jednostek budżetowych, instytucji kultury, a także pracownicy zatrudnieni na samodzielnych stanowiskach pracy Urzędu Miejskiego w Pogorzeli składają materiały planistyczne zgodnie z zarządzeniem Burmistrza, o którym mowa wyżej.

§ 3. Projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami sporządza się w szczególowości określonej przepisami ustawy o finansach publicznych z zastrzeżeniem punktów:

- 1) załącznik do projektu uchwały budżetowej o dochodach sporządza się w szczególowości do działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej,
- 2) załącznik do projektu uchwały budżetowej o wydatkach sporządza się w szczególowości do działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej,
- 3) załącznik do projektu uchwały budżetowej o wydatkach majątkowych sporządza się w szczególowości do działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej oraz planowanych zadań,
- 4) wszystkie pozostałe załączniki do projektu uchwały budżetowej sporządza się w szczególowości określonej w pkt 1 i 2, jeśli inne przepisy nie stanowią inaczej.

§ 4. Wraz z projektem uchwały Burmistrz przedkłada:

1. Uzasadnienie do projektu uchwały budżetowej, które winno zawierać co najmniej:

- 1) objaśnienia do planowanych dochodów wg ważniejszych źródeł pochodzenia,
- 2) objaśnienia do planowanych wydatków bieżących w szczególowości do działów, rozdziałów wg ważniejszych zadań,
- 3) objaśnienia do planowanych wydatków majątkowych wg zadań,
- 4) objaśnienia do planowanych przychodów i rozchodów.

2. Materiały informacyjne do projektu uchwały budżetowej, które winny zawierać co najmniej:

- 1) dane o realizacji planu dochodów i wydatków budżetu za rok poprzedzający rok budżetowy sporządzoną wg stanu na koniec III kwartału roku poprzedzającego rok budżetowy,
- 2) projekty planów finansowych instytucji kultury wraz z planem działalności statutowej.

§ 5. Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi Burmistrz przedkłada Radzie Miejskiej oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej – celem zaopiniowania, w terminie nie później niż do 15 listopada poprzedzającego rok budżetowy.

§ 6. Projekt uchwały budżetowej ogłaszany jest poprzez:

- 1) wyłożenie do wglądu w Biurze Rady,
- 2) ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Pogorzela.

§ 7. 1. Przewodniczący Rady Miejskiej przedłożony przez Burmistrza projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem oraz materiałami informacyjnymi przekazuje niezwłocznie stałym Komisjom Rady celem zaopiniowania. Jednocześnie Przewodniczący Rady określa planowany termin sesji, na której uchwalany będzie budżet.

2. Komisje Rady Miejskiej po otrzymaniu projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem oraz materiałami informacyjnymi odbywają posiedzenia i formułują pisemne opinie o projekcie budżetu.

3. Komisja proponująca wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie uchwały budżetowej zobowiązana jest wskazać źródło jego sfinansowania.

4. Przewodniczący Rady Miejskiej po otrzymaniu opinii komisji przekazuje opinie Komisji Burmistrzowi.

§ 8. 1. Burmistrz może z własnej inicjatywy oraz na podstawie wniosków zawartych w opiniach komisji zaproponować autopoprawki do przedłożonego Radzie projektu uchwały budżetowej.

2. W przypadku nie uwzględnienia przez Burmistrza wniosków zawartych w opiniach komisji, Burmistrz zobowiązany jest przedstawić stanowisko w sprawie wniosków.

§ 9. 9. Podjęcie uchwały budżetowej winno zostać poprzedzone:

- 1) omówieniem projektu uchwały budżetowej przez Burmistrza lub osobę przez niego wyznaczoną,
- 2) przedstawieniem opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej,
- 3) przedstawieniem opinii stałych komisji rady przez ich przewodniczących lub wyznaczonych członków komisji,
- 4) przedstawieniem stanowiska Burmistrza do wniosków zawartych w opiniach komisji stałych,
- 5) przedstawieniem ewentualnych autopoprawek Burmistrza do projektu uchwały budżetowej,
- 6) przedstawieniem ewentualnych zmian do projektu uchwały budżetowej zgłaszanych przez radnych wynikłych podczas sesji,
- 7) dyskusją nad projektem uchwały budżetowej,
- 8) głosowaniem wniesionych autopoprawek Burmistrza oraz innych poprawek spełniających warunki określone w art. 240 ust 2 ustawy o finansach publicznych, w tym poprawek zgłaszanych przez radnych podczas sesji,
- 9) głosowaniem uchwały budżetowej.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pogorzeli.

§ 11. Traci moc Uchwała Nr XXXIX/242/2010 Rady Miejskiej z dnia 23 czerwca 2010 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Pogorzela, zmienionej Uchwałą Nr IV/17/10 Rady Miejskiej w Pogorzeli z dnia 30 grudnia 2010 r.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie
DO UCHWAŁY NR XIV/68/2025
RADY MIEJSKIEJ W POGORZELI

z dnia 23 czerwca 2025 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Zgodnie z art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych organ stanowiący podejmuje uchwałę w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej, w której określa w szczególności:

- 1.wymaganą szczegółowość projektu budżetu,
- 2.terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej,
- 3.wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które Burmistrz przedłoży Radzie wraz z projektem uchwały budżetowej,
- 4.materiały informacyjne, które powinny być załączone do projektu uchwały budżetowej.

Ponieważ obecnie obowiązująca uchwała w tej sprawie pochodzi z roku 2010 należy ją dostosować do aktualnych realiów i wymogów instytucji nadzoru.